

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বন্দু ও পাট মন্ত্রণালয়

বন্দু-১ শাখা

[www.molj.gov.bd](http://www.molj.gov.bd)

নং- ২৪,০০,০০০,১১৫,১৮,০৫৩,১২।—১২

তারিখঃ

০৭ চৈত্র ১৪২৩ বঙ্গাব্দ  
২১ মার্চ ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

প্রাপকঃ প্রধান হিসাব বক্ষণ কর্মকর্তা

বন্দু ও পাট মন্ত্রণালয়

সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ বন্দু পরিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভাগীয় বন্দু পরিদপ্তর, ঢাকা এর প্রাক্তন উপ-পরিচালক (কারিগরি) জনাব মোঃ শাহজাহান ফিরোজ-এর অবসর ভাস্তা ও আনুতোষিক মঙ্গুরী প্রসংগে।

মহোদয়,

বন্দু পরিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভাগীয় বন্দু পরিদপ্তর, ঢাকা এর প্রাক্তন উপ-পরিচালক (কারিগরি) জনাব মোঃ শাহজাহান ফিরোজ “গণ কর্মচারী অবসর আইন ১৯৭৪” মোতাবেক ১০-১১-২০১৬ খ্রিঃ তারিখ হতে পূর্ণ অবসর গ্রহণ করেছেন। তিনি পেনশন ও আনুতোষিক মঙ্গুরীর আবেদন করেছেন। তাঁর পেনশন পেপারে এ মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয় সদয় স্বাক্ষর করেছেন।

০১। এমতাবস্থায়, প্রাক্তন উপ-পরিচালক (কারিগরি) জনাব মোঃ শাহজাহান ফিরোজ এর পেনশন ও আনুতোষিক প্রদানের বিষয়ে খ্রান্ত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কাগজপত্রাদি নির্দেশক্রমে এতদসংগে প্রেরণ করা হলোঃ-

- (০১) চাকুরির বিবরণী;
- (০২) সত্যায়িত ছবি;
- (০৩) নম্বনি ফরমে স্ট্যাম্প সাইজ ছবি;
- (০৪) ই.এল.পি.সি;
- (০৫) পেনশন ফরম (পূরণকৃত);
- (০৬) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙুলোর ছাপ;
- (০৭) না-দারী প্রত্যয়নপত্র;
- (০৮) মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র;

০৩। শর্ত থাকে যে, ভবিষ্যতে জনাব মোঃ শাহজাহান ফিরোজ এর চাকুরিকালীন সময়ে তাঁর কাছে সরকারের আর কোন পাওনা উত্থাপিত হলে তিনি তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

আপনার বিষয়স্ত,

২২.৩.১৯  
(বেবী পারভীন)  
উপসচিব  
ফোনঃ ৯৫১৫৫৯০

নং- ২৪,০০,০০০,১১৫,১৮,০৫৩,১২।

তারিখঃ  
০৭ চৈত্র ১৪২৩ বঙ্গাব্দ  
২১ মার্চ ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'লঃ

০১। পরিচালক, বন্দু দপ্তর, ৭-ন বিটিএমসি ভবন, কাওরান বাজার, ঢাকা।

০২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বন্দু ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৩। জনাব মোঃ শাহজাহান ফিরোজ, প্রাক্তন উপ-পরিচালক (কারিগরি), বিভাগীয় বন্দু পরিদপ্তর, ঢাকা।

০৪। সহকারি প্রোগ্রামার, বন্দু ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৫। যুগ্মসচিব (বন্দু) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বন্দু ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৬। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

২২.৩.১৯  
(বেবী পারভীন)  
উপসচিব